

לכבוד

תאריך: _____

ת.ז. _____

הנדון: הודעה על סיום העסקה – מכתב פיטורים

בהמשך לשיחת השימוע שנערכה עם _____, בתאריך _____ לאחר התלבטות רבה החלטנו על סיום העסקתך בחברה עקב צמצומים.

סיום עבודתך בחברה ייכנס לתוקף בהתאם לחובתנו למתן הודעה מוקדמת בתאריך _____ . החברה תשלם את מלוא זכויותיך המגיעות לך כדין.

הרינו לאשר כי הועסקת על ידנו מתאריך _____ עד תאריך _____ (כולל תקופת הודעה מוקדמת).

הנך מתבקש בתקופה עד לכניסת הפיטורים לתוקף (במהלך תקופת ההודעה המוקדמת) להגיע למקום העבודה בפועל (אלא אם נאמר לך אחרת) ולדאוג להעברת המשימות והנושאים תחת טיפולך בצורה מסודרת.

ברצוני להודות לך על תקופת עבודתך הממושכת בחברה ולאחל לך הצלחה בהמשך דרכך.

בברכה,